PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

Nr. 18144/21.09.2026
Primarul comunei Hărman, judeţul Braşov
În conformitate cu art. 136 alin. (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ
Supun dezbaterii și aprobării Consiliului Local Hărman următorul:

PROIECT de HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de funcționare și ordine interioara a Sălii de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman

CONSILIUL LOCAL al COMUNEI HĂRMAN

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 18154/21.09.2026, întocmit de Primarul Comunei Hărman;
- Raportul de specialitate nr. 18148/21.09.2026, întocmit de consilier juridic Constantin CRUCERU;
- prevederile art. 129 alin. (2) lit. c și art. 129 alin. (7) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 3 alin. (1), art. 6 alin. (9) din Legea 69/2000 a educației fizice și sportului;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c și art. 129 alin. (7) lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, art. 3 alin. (1), art. 6 alin. (9) din Legea 69/2000:

HOTĂRĂȘTE:

ART.1 Consiliul local al comunei Hărman aprobă Regulamentul de funcționare și ordine interioara a Sălii de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman, conform ANEXEI,ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.
ART.2 Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către primarul comunei Hărman prin aparatul de specialitate.

Inițiator,
Primarul comunei Hărman,
Onoriu Aurelian VELICAN

Vizat pentru legalitate,
Secretar general,
Daniela-Laura AXENIE

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Hărman în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Hărman.

PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

Nr. de înreg. 18154/21.09.2026

REFERAT DE APROBARE

Referitor la: *aprobarea Regulamentului de funcționare și ordine interioara a Sălii de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman*

Prezentul referat are la bază prevederile art. 6 alin. (3) respectiv art. 30 alin. (1) lit. c) si alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea *Regulamentului de funcționare și ordine interioara a Sălii de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman.*

Având în vedere că sala de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman face parte din domeniul public al Comunei Hărman iar asigurarea bazei materiale și gestionarea acesteia intra în sfera de competență a autorităților administrației publice locale coroborat cu faptul că sala de sport deservește în mod prioritar procesul educațional, respectiv orele de educație fizică și sport precum și activitățile competiționale școlare iar necesitatea adoptării *Regulamentului de funcționare și ordine interioară a Sălii de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman* derivă din obligația autorității publice locale de a asigura:

- siguranța si integritatea fizică a elevilor;
- protejarea suprafeței de joc, a dotărilor;
- stabilirea sarcinilor pentru profesorii coordonatori și utilizatori externi;
- cadrul juridic și administrativ intern necesar pentru buna desfășurare a procesului instructiv - educativ în condiții de maximă siguranță pentru elevi și profesori,

vă rog să analizați și să hotărâți asupra proiectului de hotărâre privind aprobarea *Regulamentului de funcționare și ordine interioara a Sălii de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman*, ținând seama de importanța sa.

PRIMAR COMUNA HĂRMAN
Onoriu Aurelian VELICAN

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Hărman în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Hărman.

PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

Nr. 18148/21.09.2026

RAPORT de SPECIALITATE

privind aprobarea Regulamentului de funcționare și ordine interioara a Sălii de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman

Având în vedere faptul că sala de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman face parte din domeniul public al Comunei Hărman iar asigurarea bazei materiale și gestionarea acesteia intra în sfera de competență a autorităților administrației publice locale corelat cu faptul că sala de sport deservește în mod prioritar procesul educațional, respectiv orele de educație fizică și sport precum și activitățile competiționale școlare, iar datorită specificului activităților desfășurate implementarea unui regulament asigură cadrul juridic și administrativ intern necesar pentru buna desfășurare a procesului instructiv - educativ în condiții de maximă siguranță pentru elevi și profesori, protejarea suprafeței de joc, a dotărilor precum și stabilirea sarcinilor pentru profesorii coordonatori și utilizatorii externi, coroborat cu prevederile:

- Art. 129 alin. (2) lit. c *„consiliul local exercită următoarele categorii de atribuţii: c) atribuţii privind administrarea domeniului public şi privat al comunei, oraşului sau municipiului"* din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 129 alin. (7) lit. a *„ în exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură, potrivit competenţei sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: educaţia"* din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare;
- Art. 3 alin. (1) *„ autorităţile administraţiei publice, unităţile şi instituţiile de învăţământ, instituţiile sportive, precum şi organismele neguvernamentale de profil au obligaţia să sprijine sportul pentru toţi şi sportul de performanţă şi să asigure condiţiile organizatorice şi materiale de practicare a educaţiei fizice şi sportului în comunităţile locale"* din Legea 69/2000 a educației fizice și sportului;
- Art. 6 alin. (9) *„ bazele şi instalaţiile sportive proprii pot fi puse la dispoziţie, gratuit sau cu plată, comunităţilor locale, persoanelor fizice sau juridice interesate, cu obligaţia respectării desfăşurării normale a programelor şi activităţilor de învăţământ şi ale cluburilor sportive şcolare şi universitare, precum şi a regulamentelor de acces şi utilizare a acestora"* din Legea 69/2000 a educatiei fizice si sportului;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Avizez favorabil

Proiectul de hotărâre privind privind aprobarea *Regulamentului de functionare si ordine interioară a Sălii de sport din incinta Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman.*

Întocmit,
Consilier juridic
Constantin CRUCERU

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Hărman în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Hărman.

PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

REGULAMENT
de funcţionare şi de ordine interioară a Sălii de sport din incinta Şcolii Gimnaziale „Mihai Eminescu", Hărman

Preambul

I. Sala de sport face parte din domeniul public al Comunei Hărman.

II. În înţelesul prezentului regulament, prin utilizare temporară a Sălii de sport din incinta Şcolii Gimnaziale „Mihai Eminescu", Hărman se înţelege implementarea unui demers de a pune aceste elemente din baza materială în folosul comunităţii şi de a încuraja practicarea de activităţi sportive pentru mai multe categorii de vârstă, în afara orelor de activitate educaţională şi pe timp fracţionat în timpul unei zile. Utilizarea spaţiilor menţionate este posibilă doar pentru perioade de timp fracţionat, respectiv ore/ zile, cu menţiunea să nu afecteze procesul de învăţământ.

III. Potrivit art. 3 alin. 1 din Legea nr. 69/2000 a educaţiei fizice şi sportului „ *autorităţile administraţiei publice, unităţile şi instituţiile de învăţământ, instituţiile sportive, precum şi organismele neguvernamentale de profil au obligaţia să sprijine sportul pentru toţi şi sportul de performanta şi să asigure condiţiile organizatorice şi materiale de practicare a educaţiei fizice şi sportului în comunităţile locale*" şi art. 6 alin. 9 din aceeaşi lege „*bazele şi instalaţiile sportive proprii pot fi puse la dispoziţie, gratuit sau cu plată, comunităţilor locale, persoanelor fizice sau juridice interesate, cu obligaţia respectării desfăşurării normale a programelor şi activităţilor de învăţământ şi ale cluburilor sportive şcolare şi universitare, precum şi a regulamentelor de acces şi utilizare a acestora*"

CAPITOLUL I – DISPOZIŢII GENERALE

Art. 1. Regulamentul de funcţionare şi de ordine interioară al Sălii de sport din incinta Şcolii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman, denumit în continuare ***regulament***, cuprinde norme privind organizarea şi funcţionarea sălii în conformitate cu O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, Legea nr. 198/2023 învăţământului preuniversitar, cu modificările şi completările ulterioare şi Legea educaţiei fizice şi a sportului nr. 69/2000, cu modificările şi completările ulterioare, Ordinul nr. 3462/ 06.03.2012 - Metodologia organizării şi desfăşurării activităţii de educaţie fizică şi sport în învăţământ Preuniversitar, Ordinul nr. 5.707/ 01.08.2024 privind aprobarea Statutului elevului, Ordinul nr. 1456/ 25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unităţile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna şi recreerea copiilor şi tinerilor.

Art. 2. Respectarea regulamentului este obligatoriu pentru personalul de îngrijire şi de curăţenie, pentru profesori, elevi, părinţi, sportivi, spectatori, antrenori şi orice alte persoane care vin în contact cu funcţionarea sălii de sport.

Art. 3. Sala de sport din incinta Şcolii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Hărman este destinată, în principal asigurării logisticii activităţilor de educaţie fizică şi sport, pentru unitatea de învăţământ. În sala de sport se pot practica următoarele sporturi: handbal, volei, baschet, tenis de câmp, tenis de masă, dans sportiv, dansuri populare, gimnastică, badminton, lupte libere, judo, box, arte marţiale.

Art. 4. Obiectivele funcţionării sălii de sport sunt:

a) deservirii **Şcolii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Hărman** în realizarea procesului didactic (ore de educaţie fizică, antrenamente), conform unui orar prestabilit, precum şi desfăşurării unor competiţii sportive de interes local;
b) în perioadele neacoperite de activităţile menţionate la lit. a, sala de sport poate fi dată în folosinţă pentru deservirea cerinţelor de practicare a sporturilor, în condiţiile stabilite de prezentul regulament.

CAPITOLUL II - ADMINISTRAREA SĂLII DE SPORT

Art. 5. Administrarea internă şi asigurarea cadrului necesar în vederea desfăşurării în bune condiţii a activităţilor specifice sălii de sport, se va face de către directorul unităţii şi profesorii de educaţie fizică şi sport din unitatea de învăţământ.

Art. 6. Toate activităţile desfăşurate în sala de sport de către elevii unităţii şcolare, vor fi coordonate şi controlate de responsabilul Comisiei metodice de Arte şi Sport. Activităţile desfăşurate după programul şcolar vor fi coordonate şi controlate de profesorii şi antrenorii organizatori.

Art. 7. Persoana desemnată din cadrul Comisiei metodice Arte şi Sport, are următoarele atribuţii:

a) gestionarea inventarului sălii de sport;
b) folosirea eficientă şi în conformitate cu prezentul regulament a sălii, anexelor, şi materialelor din dotare;
c) respectarea programului de lucru şi a orarului în sala de sport;
d) respectarea prevederilor legislaţiei în vigoare şi a prezentului regulament de către utilizatori,
e) respectarea normelor de prevenire şi stingere a incendiilor, a normelor de protecţia muncii;
f) completarea la timp a documentaţiei sălii (orarul sălii, registrul de evidenţă, inventarul sălii, procesele verbale de predare-primire, fişele de protecţia muncii şi P.S.I. şi alte documente în conformitate cu legislaţia în vigoare)- (Anexa1, Anexa 2)
g) menţinerea ordinei, curăţeniei, atât în sala de sport cât şi a spaţiului exterior aferent acesteia.

Art. 8. Îndatoririle persoanei responsabile cu administrarea sălii de sport sunt:

a) asigurarea funcţionării sălii de sport, a anexelor, a materialelor, a aparatelor şi echipamentelor, precum şi a mijloacelor din dotare;
b) întocmirea, afişarea şi respectarea orarului sălii care prealabil este vizat şi aprobat de directorul unităţii de învăţământ;
c) asigurarea condiţiilor de protecţia muncii şi P.S.I;
d) publicarea către utilizatori a prevederilor normelor de protecţia muncii, P.S.I şi a celor prevăzute de prezentul regulament;

e) constatarea producerii pagubelor şi stricăciunilor, identificarea autorilor şi solicitarea remedierii acestora de către cei vinovaţi;
f) completarea la timp a documentelor prevăzute la art. 7, lit. f din regulament;
g) coordonarea şi controlul activităţii personalului de îngrijire şi de curăţenie;
h) participarea activă la organizarea unor programe, concursuri şi competiţii sportive la care este solicitat de către Primăria Comunei Hărman;
i) participarea la elaborarea bugetului alocat pentru dezvoltarea, funcţionarea şi întreţinerea sălii de sport;
j) seriozitate faţă de locul de muncă;
k) interesul pentru o muncă de calitate,
l) verifică periodic starea tehnică a instalaţiilor de apă, canalizare, curenţi slabi şi de iluminat, a instalaţiilor şi echipamentelor de climatizare (împreună cu personalul calificat ce deservesc aceste echipamente) şi de încălzire.

Art. 9. În absenţa persoanei responsabile (în cazul concediului de odihna sau concediului de incapacitate temporară de muncă) se va desemna în scris o altă persoană responsabilă de funcţionarea sălii de sport, de către conducerea Şcolii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Hărman.

CAPITOLUL III - ORARUL DE FUNCŢIONARE A SĂLII DE SPORT

Art. 10. Orarul de funcţionare a sălii de sport va fi întocmit de către conducerea Şcolii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Hărman, prin comun acord cu solicitanţii. Orarul de funcţionare este de luni – vineri între orele 07:00 – 21:00.

La întocmirea orarului se vor lua în considerare următoarele:

a) sala de sport va funcţiona după programul stabilit de conducerea şcolii;
b) programarea competiţiilor sportive şcolare cu caracter local;
c) în zilele de şcoală, în mod prioritar se vor desfăşura orele de educaţie fizică şi sport şi activităţi sportive şcolare, conform orarului prestabilit de conducerea şcolii;
d) cadrele didatice/ antrenorii care desfăşoară activităţi în sala de sport, pe toată perioada activităţii răspund de păstrarea funcţionalităţii sălii, a anexelor, a aparatelor şi mijloacelor din dotare, de curăţenie, de integritatea instalaţiilor, de respectarea de către elevi şi a prevederilor prezentului regulament, a normelor legale în vigoare, de etică şi conduită social;

Art. 11. Modificarea orarului, sau reprogramarea unor activităţi se pot realiza cu condiţia neafectării altor activităţi programate în prealabil. În cazul în care sala de sport este folosită pentru desfăşurarea unor manifestări cu caracter competiţional, toate celelalte activităţi se anulează, urmând a fi reprogramate ulterior, de comun acord.

Art. 12. Orarul de funcţionare stabilit şi afişat are caracter obligatoriu şi trebuie respectat de către utilizatori, indiferent de statutul lor.

CAPITOLUL IV - CONDIŢII DE UTILIZARE A SĂLII DE SPORT

Art. 13. Sala de sport poate fi utilizată, conform orarului de funcţionare, pentru desfăşurarea activităţilor sportive de către

a) preşcolarii şi elevii unităţii de învăţământ precum şi de
b) copii cu domiciliul în Comuna Hărman cu vârsta maximă de 18 ani.

Art. 14. Utilizatorii prevăzuţi la art. 13 au acces în sală numai în prezenţa cadrului didactic sau antrenorului. În aceste situaţii, cadrele didactice şi antrenorii răspund de acţiunile şi faptele acestora. Utilizatorii prevăzuţi la art. 13, au acces în sală numai dacă au aprobările legale de la conducerea şcolii.

Art. 15. Elevii de la Şcoala Gimnazială "Mihai Eminescu" Hărman şi copii din comuna Hărman care participă la activităţile de educaţie fizică şi sport sau care desfăşoară activităţi sportive sub coordonarea unui antrenor au următoarele obligaţii:

a) Să respecte integral normele de sănătate şi securitate a muncii (Anexa 1);
b) Să se prezinte la lecţia de educaţie fizică/ antrenament în echipament adecvat (training, tricou, adidaşi/teneşi de sport cu talpă albă), în caz contrar nu au drept de a practicare a exerciţiilor fizice;
c) Să fie prezenţi la timp şi să nu părăsească locul unde se desfăşoară lecţiile fără acordul cadrului didactic/ antrenorului;
d) Să intre în spaţiul de desfăşurare a lecţiei numai cu acordul cadrului didactic/ antrenorului;
e) Să nu utilizeze telefoanele mobile în timpul orei de educaţie fizică şi sport sau antrenament/meciuri;
f) Să nu înregistreze şi să difuzeze activitatatea didactică desfăşurată;
g) Să dea dovadă de comportament civilizat, responsabil şi atitudine corespunzătoare;
h) Să efectueze numai exerciţiile indicate de cadrul didactic/ antrenor;
i) Să solicite, după caz, explicaţii suplimentare, sprijin sau ajutor pentru exerciţiile cu grad ridicat de dificultate;
j) Să semnaleze cadrului didactic/ antrenorului problemele apărute în funcţionarea aparatelor şi instalaţiilor sportive;
k) Să întrerupă exerciţiile şi să anunţe imediat cadrul didactic/ antrenorul, dacă manifestă tulburări privind starea de sănătate (ameţeli, senzaţii de vomă, dureri acute, sufocări etc.);
l) Să respecte regulile stabilite pentru participarea în concursuri şi întreceri sportive;
m) Să evite producerea de accidente în timpul activităţilor fizice;
n) Să susţină probele de evaluare obligatorii şi cele curente;
o) Să se joace cu mingea în sala de sport, numai sub supravegherea cadrului didactic/ antrenorului;
p) Să nu distrugă baza materială a şcolii, specifică activităţilor fizice;
q) Să păstreze curăţenia în baza sportivă a şcolii (sala de sport, vestiare);
r) Să nu aducă la lecţia de educaţie fizică telefoane mobile, sume mari de bani, bijuterii, acte foarte importante şi alte obiecte de valoare;

Profesorul de educaţie fizică şi sport/ antrenorul nu răspunde de aceste bunuri.
Dacă totuşi sunt aduse bunurile sus menţionate, elevii îşi vor asuma întreaga responsabilitate asupra păstrării lor în timpul lecţiei de educaţie fizică.

s) Să nu se urce pe instalatiile specifice disciplinei (instalaţiile de baschet sau volei, porţile de handbal sau fotbal, scara fixă etc.)
t) Să nu poarte inele, cercei (de dimensiuni mari-fete), lanţuri, brăţări şi obiecte, care l-ar putea incomoda în timpul activităţilor fizice;
u) Fetele, să practice exerciţiile fizice cu părul legat;
v) Să nu efectueze exerciţii fizice cu şiretul dezlegat, cum se constată acest lucru, elevul să fie imediat atenţionat de către cadrul didactic/ antrenorul responsabil de oră;
w) Să nu umble la instalaţiile electrice (întrerupatoare, prize, becuri), tabloul de siguranţă etc;
x) Să nu umble la instalaţiile de gaz metan;
a) Sancţiunile aplicate elevilor în cazul în care nu sunt respectate obligaţiile specificate la Art. 15, vor fi conform Stutul elevului şi ROI şcoală iar pentru copiii cu domiciliul în Comuna Hărman care nu au calitatea de elevi ai unităţii de învăţământ şi care îşi desfăşoară activitatea sub coordonarea unui antrenor, răspund conform prevederilor Codului Civil/ Penal;

Art. 16.

a) Fumatul şi consumul băuturilor alcoolice în sala de sport şi anexele acesteia sunt STRICT INTERZISE.
b) De asemenea, se interzice consumul în incinta sălii de sport a produselor alimentare din care rezultă resturi greu de îndepărtat (gumă de mestecat, seminţe, pufuleţi, floricele de porumb, chips-uri, etc.).
c) Este interzis accesul cu animale de companie în sala de sport.

Art. 17. Accesul persoanelor în stare de ebrietate în sala de sport şi anexele acesteia este strict interzis.
Art. 18. Utilizatorii sălii vor răspunde de integritatea acesteia şi a dotărilor aferente puse la dispoziţie (aparate, materiale sportive, instalaţii, vestiare, etc.). Orice stricăciune din culpă sau intenţie se pedepseşte cu imputarea contravalorii obiectului stricat, deteriorat sau distrus, în conformitate cu valoarea de inventar. La fel se va proceda şi cu contravaloarea reparaţiei, după caz. În caz de încălcare a obligaţiilor prevăzute la art. 15 şi de prevederile prezentului regulament, persoanei vinovate i se poate interzice accesul în sală pe o perioadă stabilită de conducerea unităţii de învăţământ.
Art. 19. Utilizatorii, indiferent de statutul lor, sunt obligaţi:

a) să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită şi etică socială şi prevederile prezentului regulament;
b) să respecte întocmai orarul sălii;
c) să folosească echipament curat şi adecvat, care nu se va folosi pentru deplasarea la sala de sport (în acest scop pregătirea vestimentară se va face în vestiarele aferente);
d) să folosească sala, anexele şi dotările în conformitate cu destinaţia lor, să nu facă distrugeri şi deteriorări;
e) să nu perturbe activităţile celorlalţi utilizatori.

CAPITOLUL V - CONDIŢII PARTICULARIZATE DE UTILIZARE A SĂLII DE SPORT

Art. 20. Regulament pentru elevii şi copiii din comuna Hărman care participă la activităţile de educaţie fizică şi sport sau care desfăşoară activităţi sportive sub coordonarea unui antrenor (denumiţi „utilizatori/ utilizatorii")

a) Accesul în incinta sălii de sport se va face pe uşa principală şi numai cu încălţăminte de stradă curată pe talpă;
b) Se vor folosi vestiarele ce li se vor repartiza, respectiv fetele vor folosi vestiarele pentru fete iar băieţii vor folosi vestiarele pentru băieţi;
c) În vestiare se va face dezechiparea şi echiparea în echipament sportiv în condiţii igienice şi în perfectă ordine, genţile pe bănci şi încălţămintea de stradă sub bancă;
d) Utilizatorii răspund de bunurile lor;
e) Utilizatorii nu au acces în sala de sport în lipsa profesorului de sport sau antrenorului;
f) Grupurile sanitare şi duşurile se vor folosi de către Utilizatori după instruire în condiţii de utilizare strict igienice;
g) Orice problemă apărută în timpul activităţii cu privire la aparatele sportive sau de orice altă natură va fi comunicată profesorului de sport sau antrenorului;
h) La terminarea activităţilor Utilizatorii au obligaţia de a lăsa curat şi în ordine sala de sport, vestiare şi holuri;
i) Orice stricăciune va fi recuperată de la cei care o pricinuiesc, iar în cazul în care nu se cunoaşte făptaşul recuperarea va fi colectivă (colectivul clasei) şi/ sau profesor/ antrenor;
j) Este interzis accesul Utilizatorilor la întrerupătoare, corpuri de iluminat, accesorii de aerisire sau de încălzire atât în sala de sport cât şi pe coridoare, vestiare şi grupurile sanitare;
k) Este interzis categoric fumatul şi consumul băuturilor alcoolice/ energizante în incinta sălii de sport.

Art. 21. Regulament pentru profesorii supraveghetori/ antrenorii care îşi desfăşoară activitatea în sala de sport sau alt personal auxiliar responsabil:

b) Profesorii/ antrenorii au obligaţia de a instrui şi verifica accesul elevilor în incinta sălii de sport în condiţii civilizate;
c) Profesorii/ antrenorii vor instrui elevii cu privire la utilizarea vestiarelor precum şi a siguranţei acestora pe tot parcursul activităţilor;
d) Profesorul/ antrenorul care începe ziua şi cel care o termină au obligaţia de a verifica şi a trece într-un proces verbal toate problemele apărute, prin semnătură confirmând acest lucru;
e) La apariţia diferitelor probleme (pagube, distrugeri) va contrasemna de luare la cunoştinţă şi va lua măsurile ce se impun;
f) Pe timpul pauzelor profesorii vor supraveghea schimbul de elevi şi vor rezolva orice problemă apărută;
g) Elevii scutiţi medical sau fără echipament vor asista de pe bănci la desfăşurarea activităţii;
h) Nerespectarea acestor reguli atrage după sine sancţiuni conform Statutului elevului, iar pentru copiii cu domiciliul în Comuna Hărman care nu au calitatea de elevi ai unităţii de învăţământ şi

care îşi desfăşoară activitatea sub coordonarea unui antrenor, răspund conform prevederilor Codului Civil/ Penal;

i) În incinta sălii de sport fumatul este strict interzis;
j) Consumul băuturilor alcoolice/ energizante în incinta sălii este interzis;
k) La începutul anului şcolar profesorii de Educaţie fizică şi sport din unitatea de învăţământ/ antrenorii au obligaţia de a prelucra prezentul Regulament colectivelor de elevi din fiecare clasă (Anexa 2);
l) La începutul anului şcolar/ aprobării utilizării profesorii de Educaţie fizică şi sport din unitatea de învăţământ/ antrenorii au obligaţia de a prelucra normele de sănătate şi securitate a muncii la activităţile de educaţie fizică şi sport, pentru anul şcolar în curs, cf. ORDIN nr. 3.462 din 6 martie 2012 privind aprobarea Metodologiei organizării şi desfăşurării activităţilor de educaţie fizică şi sport în învăţământul preuniversitar, Legea nr. 319 din 2006 privind protecţia şi securitatea muncii, Legea nr. 69/2000, Legea educatiei fizice si sportului, cu modificările şi completările ulterioare – art. 54, art. 55. (Anexa 1 la prezentul regulament).

Art. 22. SE INTERZICE SPECTATORILOR:

a) Accesul în sala cu încălţămintea murdară.
b) Fumatul şi consumul de alcool.
c) Consumul de: seminţe, guma de mestecat, apă/suc şi produse alimentare.
d) Introducerea de obiecte contondente şi pirotehnice.

CAPITOLUL VI - DISPOZIŢII FINALE

Art. 23. Prezentul regulament intră în vigoare odată cu aprobarea lui prin hotărâre a Consiliului Local Hărman. Orice încălcare a prevederilor prezentului regulament care a avut ca şi consecinţă vătămarea participanţior la activitatea sportivă exonerează de răspundere Primăria Comunei Hărman.
Art. 24. Modificarea prezentului regulament se poate face ori de câte ori se consideră necesar în conformitate cu prevederile legislative aplicabile.
Art. 25. În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a Hotărârii Consilului Local Hărman, conducerea unităţii de învăţământ va elabora propriul regulament de utilizare, conform prezentului regulament.
Art. 26. Conducerea unităţii de învăţământ este obligată să comunice Primăriei Hărman rapoarte periodice (la fiecare 3 luni) cu activităţile desfăşurate în incinta sălii de sport.
Art. 27. Regulamentul va fi afişat la loc vizibil în incinta sălii de sport şi pe site-ul oficial al Şcolii Gimnaziale "Mihai Eminescu' Hărman, pentru ca părinţii, elevii şi copiii să ia cunoştinţă de prevederile acestuia cu privire la accesul şi utilizarea sălii de sport.
Art. 28. Toţi utilizatorii sălii de sport au obligaţia de a respecta regulile stabilite prin acest regulament.
Art. 29. Toţi utilizatorii sălii de sport vor lua la cunoştinţă prezentul regulament astfel: elevi ai unităţii şcolare (Anexa 2), alţi utilizatori (Anexa 4).
Art. 30. Prezentul regulament se completează cu prevederile legislaţiei în vigoare.

Întocmit,
C.j. Cruceru Constantin

PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

Anexa 1
Nr..... /.....

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi..... la Şcoala Gimnazială "Mihai Eminescu" Hărman, în cadrul prelucrării normelor de sănătate şi securitate a muncii la activităţile de educaţie fizică şi sport, **pentru anul şcolar 2026/2027**, cf. ORDIN nr. 3.462 din 6 martie 2012 privind aprobarea Metodologiei organizării şi desfăşurării activităţilor de educaţie fizică şi sport în învăţământul preuniversitar (art. 20), Legea nr. 319 din 2006 privind protecţia şi securitatea muncii, Legea nr. 69/2000 - legea educatiei fizice si sportului, cu modificările şi completările ulterioare – art. 54, art.55;

Elevii/ copiii care participă la activităţile de educaţie fizică şi sport sub coordonarea cadrului didactic/ antrenorului au următoarele obligaţii:

a) Să respecte prevederile referitoare la statutul de „scutit medical", atunci când este cazul: trebuie să fie prezenţi la oră, cu încălţăminte sport curată, în sala, profesorul repartizându-le efectuarea unor teme cu caracter teoretic şi/sau organizatoric din domeniu.
b) Părinţii au obligaţia de a prezenta profesorului de educaţie fizică şi sport/ antrenorului, adeverinţa eliberată de medicul specialist, dacă copilul suferă de afecţiuni medicale de orice natură, care să nu îi permită efort fizic total sau parţial în cadrul lecţiei de educaţie fizică.
c) Să nu intre în sala de sport fără acordul profesorului/ antrenorului.
d) Să fie prezenţi, la timp şi să nu părăsească locul unde se desfăşoară lecţiile fără acordul cadrului didactic/ antrenorului;
e) Să efectueze numai exerciţiile indicate de cadrul didactic/ antrenor şi să nu utilizeze materialele şi instalaţiile sportive sau de altă natură (electrice, termice) fără permisiune.
f) Să solicite, după caz, explicaţii suplimentare, sprijin sau ajutor pentru execuţiile considerate de ei dificile.
g) Să semnaleze cadrului didactic/ antrenorului problemele apărute în funcţionarea aparatelor şi instalaţiilor sportive.
h) Să respecte regulile stabilite pentru participarea în concursuri şi întreceri.
i) Să întrerupă exerciţiile şi să anunţe imediat cadrul didactic/ antrenorul, dacă manifestă tulburări privind starea de sănătate;
j) Să utilizeze echipamentul sportiv adecvat în lecţii;
k) Să nu participe la lecţie cu telefoane mobile, inele, brăţări sau lănţişoare metalice, piercinguri, cercei lungi (la fete) sau având în buzunare obiecte care ar putea să pericliteze sănătatea sau integritatea corporală (ac de siguranţă, compas, alte obiecte ascuţite sau tăioase etc).

l) Prezenţa elevilor/ copiilor la lecţii se face numai în echipament corespunzător, adecvat lecţiei de educaţie fizică (şort, maiou, tricou, trening şi încălţăminte adecvată, fără bijuterii, ceasuri, ochelari (excepţie doar când copilul este nevoit să-i poarte, dar având singur grijă de securitatea lor) cu unghiile de lungime normală şi îngrijite).
m) Elevii/ copiii vor manifesta respect faţă de condiţiile materiale avute la dispoziţie, faţă de profesori, colegi şi faţă de sine şi interes în procesul instructiv prin prezenţă, activitate şi disciplină; vor respecta colegii, adversarul şi rezultatul întrecerii.
n) Vor începe activitatea de educaţie fizică în mod organizat, numai în prezenţa şi sub supravegherea profesorului/ antrenorului.
o) Elevii nu au voie sa vorbească sau să deranjeze ceilalţi colegi sau profesorul/ antrenorul în timpul orei.
p) Elevii/ copiii vor fi atenţi la modul de deplasare în timpul exersării (vor păstra distanţa dintre ei şi vor avea şireturile permanent legate);
q) Este strict interzis: fotografierea, filmarea, înregistrarea activităţii fără acordul profesorului/ antrenorului;
r) Este interzisă participarea la ore /activităţi sportive sub influenţa alcoolului/drogurilor/ băuturilor enrgizante, etc;
s) Pentru exerciţiile de gimnastică şi atletism (aruncări) elevii vor respecta cu stricteţe lucrul numai la comandă;
t) Agăţarea şi balansarea la porţile de jocuri sportive/ panouri de baschet sunt strict interzise;
u) Este interzisă intervenţia la comutatoare, prize, tablouri electrice, calorifere şi instalaţiile de apă;
v) După eforturi prelungite sau intense elevii/ copiii nu au voie să bea apă rece. Le este permisă rehidratarea în timpul orei cu apă plată/ ceai/ sucuri naturale pregătite de acasă;
w) În cazul deplasării la alte baze sportive, se respectă strict programul comun şi regulile de circulaţie;
x) Elevii/ copiii vor manifesta grijă pentru păstrarea curăţeniei în sala de sport;
y) Elevii/ copiii vor proteja si nu vor deteriora aparatele, instalaţiile sportive şi mingile; stricăciunile se recuperează de la cel în cauză sau, dacă nu este depistat, de la toţi elevii/ copiii clasei şi/ sau profesor/ antrenor;
z) Elevul/ copilul este obligat să cunoască configuraţia sălii şi să ştie să se orienteze spre uşile de evacuare în situaţii deosebite (incendii/ cutremure);
aa) Igiena personală în timpul orei şi imediat după terminarea acesteia este o măsură elementară de educaţie şi de sănătate şi trebuie rezolvată de fiecare elev/ copil (şervetele umede, uscate, tricou de schimb).

PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

Proces verbal, încheiat astăzi, _____ între prof./ antrenor _____ și clasa _____ cu ocazia prelucrării și luării la cunoștință a NORMELOR DE PROTECȚIA MUNCII ȘI DE PREVENIRE A ACCIDENTELOR LA ORELE DE EUCAȚIE FIZICĂ, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DEPLASAREA ELEVILOR LA COMPETIȚII SPORTIVE.

Nr. Crt.	Nume prenume
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	

Profesor,
Nume/ prenume:
Semnătură

PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

Anexa 2

Nr. înregistrare: .....

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi..... la Şcoala Gimnazială Mihai Eminescu Hărman, **între profesor/ antrenor ..... şi clasa ..... ,** cu ocazia prelucrării şi luării la cunoştinţă a Regulamentului de funcţionare şi de ordine interioară al Sălii de sport, **pentru anul şcolar 2026-2027:**

Nr. Crt.	**Nume prenume**
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	

Profesor,
Nume/ prenume:
Semnătură

PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

Anexa 3

Nr. înregistrare:

Către,

Primăria Hărman

Subsemnatul (a)....., CNP....., cu domiciliul în....., str. ....., nr. ....., tel. ....., adresă e-mail.....
reprezentant/asociat/antrenor al ....., vă rog să aprobaţi accesul în luna/lunile ....., în zilele de:

Luni în intervalul orar:

Marţi în intervalul orar:

Miercuri în intervalul orar:

Joi în intervalul orar:

Vineri în intervalul orar:

în Sala de sport pentru practicarea antrenamentelor/activităţilor pentru/de: .....

Menţionez că la antrenamentele susţinute vor partcipa un număr de ..... persoane.

Declar că îmi asum prelucrarea Regulamentului de funcţionare şi de ordine interioară a Sălii de sport din incinta Şcolii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Hărman, a tuturor participanţilor la activităţile întreprinse.

PRIMĂRIA HĂRMAN – JUDEŢUL BRAŞOV
Str. Pieţii nr. 1, cod. 507085
Tel: 0268367221, Fax:0268367144

Web: www.primariaharman.ro
E-mail – registratura@primariaharman.ro

Data, **Semnătura**

Anexa 4

PROCES VERBAL

Încheiat astăzi..... la Sala de sport din incinta Şcolii Gimnaziale „Mihai Eminescu Hărman", **între antrenor** ..... **şi grupa/echipa de copii cu care desfăşor activităţi** ..... , cu ocazia prelucrării şi luării la cunoştinţă a Regulamentului de funcţionare şi de ordine interioară al Sălii de sport din incinta Şcolii Gimnaziale „Mihai Eminescu" Hărman:

Nr. Crt.	Nume prenume
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	

Profesor,
Nume/ prenume:
Semnătură